

REGULAMIN MAŁY KONKURS RECYTATORSKI

dla szkół podstawowych, domów kultury i placówek zajęć pozaszkolnych

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Organizatorami przeglądu miejskiego Małego Konkursu Recytatorskiego dla miasta Szczecin są Pałac Młodzieży – Pomorskie Centrum Edukacji z siedzibą przy Al. Piastów 7, 70-327 Szczecin oraz Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie z siedzibą przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.

1.2. Organizatorem przeglądu wojewódzkiego Małego Konkursu Recytatorskiego jest Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie z siedzibą przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.

1.3. Konkurs prowadzony jest w formie kolejnych przeglądów eliminacyjnych:

- przeglądy powiatowe – organizowane przez instytucje na szczeblu powiatowym,
- przegląd miejski dla miasta Szczecin – **8–10 kwietnia 2026 r. (zgłoszenia do 30 marca 2026 r.)**,
miejsce: Pałac Młodzieży – Pomorskie Centrum Edukacji w Szczecinie,
Al. Piastów 7, 70-327 Szczecin,
- przegląd wojewódzki – **8–10 maja 2026 r. (zgłoszenia do 30 kwietnia 2026 r.)**,
miejsce: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie,
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.

1.4. Przegląd wojewódzki dotyczy uczestników, którzy przeszli wcześniejsze eliminacje.

1.4 Zgłoszenia (Załącznik-Karta Zgłoszeniowa - na stronie www.zamek.szczecin.pl) proszę wysyłać na [**impresy@zamek.szczecin.pl**](mailto:impresy@zamek.szczecin.pl) (skany czytelnie wypełnionych kart oraz oryginały przesyłane drogą pocztową na Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin)

2. ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

2.1. Uczestnictwo w Konkursie jest nieodpłatne.

2.2. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów szkół podstawowych, uczestników zajęć domów kultury oraz placówek zajęć pozaszkolnych.

2.3. Warunkiem udziału w Konkursie jest terminowe przesłanie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia do organizatora właściwego etapu eliminacji (terminy określają organizatorzy przeglądów powiatowych i miejskich).

2.4. Dotyczy przeglądu miejskiego: każda szkoła lub placówka może zgłosić maksymalnie 3 uczestników w każdej kategorii wiekowej lub w wyjątkowych przypadkach łącznie dla wszystkich kategorii wiekowych w nieprzekraczającej liczbie 9 uczestników.

2.5. Repertuar zgłoszony w karcie uczestnictwa nie może być zmieniony na dalszych etapach Konkursu.

2.6. Kolejność występów ustalana jest przez Organizatora danego etapu.

2.7. Uczestnicy zobowiązani są do obecności podczas całego przebiegu przeglądu w swojej kategorii.

2.8. Ewidentne przekroczenie dopuszczalnego czasu prezentacji skutkuje jej przerwaniem i jest równoznaczne z dyskwalifikacją uczestnika.

3. REPERTUAR I CZAS PREZENTACJI

3.1. Repertuar uczestników obejmuje:

- uczniowie klas I–III – dwa wiersze,
- uczniowie klas IV–VIII – jeden wiersz i fragment prozy.

3.2. Łączny czas prezentacji utworów nie może przekroczyć:

- 5 minut – klasy I–III,
- 7 minut – klasy IV–VIII.

4. KATEGORIE WIEKOWE

Uczestnicy Konkursu występują w trzech kategoriach wiekowych:

- uczniowie klas I–III,
- uczniowie klas IV–VI,
- uczniowie klas VII–VIII.

5. CELE KONKURSU

Celem Konkursu jest:

1. podnoszenie kultury żywego słowa,
2. zainteresowanie dzieci i młodzieży literaturą,
3. rozwijanie umiejętności recytatorskich,
4. sięganie do piśmiennictwa wszystkich epok,
5. kształtowanie wrażliwości estetycznej i językowej.

6. ZASADY ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU

6.1. Prezentacje ocenia komisja konkursowa powołana przez Organizatora, złożona z osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, w szczególności w zakresie recytacji i literatury.

6.2. Komisja konkursowa dokonuje oceny według następujących kryteriów:

- dobór repertuaru (wartości artystyczne utworów oraz ich dostosowanie do wieku i możliwości wykonawczych uczestnika),
- interpretacja utworów,
- kultura słowa i dykcja,
- ogólny wyraz artystyczny.

6.3. Podstawą do sformułowania werdyktu jest wysłuchanie wszystkich uczestników danego etapu Konkursu przez komisję konkursową w pełnym składzie.

6.4. Do przeglądu wojewódzkiego komisja szczebla powiatowego kwalifikuje łącznie 3 uczestników, bez względu na kategorie wiekowe.

6.5. Komisja konkursowa, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, ma prawo zakwalifikować większą liczbę uczestników, podając uzasadnienie w protokole.

6.6. Decyzja komisji konkursowej są ostateczne i niepodważalne.

7. ZGŁOSZENIA I TERMINY

7.1. Zgłoszenia (skany kart zgłoszeń oraz oryginały przesyłane drogą pocztową) należy przesyłać zgodnie z rejonizacją i w terminach ustalonych przez organizatorów przeglądów powiatowych lub miejskich.

7.2. Zgłoszenia przesłane po terminie nie będą uwzględniane.

7.3. Organizatorzy szczebla powiatowego oraz miejskiego zobowiązani są do przesłania protokołów wraz z kartami zgłoszeń zakwalifikowanych uczestników (skany oraz oryginały drogą pocztową) najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2026 r. na adres:

Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie

ul. Korsarzy 34

70-540 Szczecin

e-mail: imprezy@zamek.szczecin.pl

7.5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca przeglądu wojewódzkiego.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. Organizator uprawniony jest do wprowadzania zmian w Regulaminie. Zmieniony Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.

8.2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu lub jego wcześniejszego zakończenia bez podania przyczyny.

8.3. Spory wynikające z Konkursu rozstrzyga Organizator, a jego decyzje są ostateczne.

8.4. Integralną część Regulaminu stanowi Załącznik nr 1 – Informacja administratora o zasadach przetwarzania danych osobowych.

Regulamin obowiązuje od 23 stycznia 2026 r.

Informacja administratora o zasadach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [dalej: **RODO**] informujemy

1. Administratorem danych osobowych uczestników zakwalifikowanych do przeglądu wojewódzkiego jest Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie z siedzibą: 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, Instytucja Kultury Województwa Zachodniopomorskiego, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa pod nr RIK/1/99/WZ, adres e-mail: zamek@zamek.szczecin.pl nr telefonu: +48 91 434 83 11 [**Administrator, Zamek**].

2. Inspektor Ochrony Danych jest dostępny w siedzibie Zamku lub poprzez kontakt e-mail: iod@zamek.szczecin.pl, telefon kontaktowy: +48 91 434 83 11.

3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z poniższymi podstawami prawnymi w celu:

1) zapewnienia udziału w przeglądzie wojewódzkim, na podstawie zgody Rodzica/Opiekuna prawnego uczestnika przeglądu, tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO („osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów”);

2) prowadzenia działalności promocyjnej przez organizatora przeglądu poprzez zamieszczanie informacji o przebiegu i wynikach Konkursu, na stronie Zamku, Instagramie i funpage Zamku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO („osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów”);

3) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, na podstawie art. 6 ust.

1 lit. c) RODO („przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”), w związku z obowiązkami administracyjnymi Zamku w zakresie archiwizacji dokumentacji z organizowanego przeglądu wojewódzkiego.

4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Zamkiem w zakresie prowadzonej działalności kulturalno-edukacyjnej, w tym Nowogardzkiemu Domowi Kultury w Nowogardzie, podmiotom świadczącym usługi informatyczne oraz stosownie uprawnionym podmiotom publicznym na podstawie przepisów prawa.

5. Dane uczestników będą przechowywane w okresie prowadzenia Małego Konkursu Recytatorskiego, a następnie przez okres niezbędny dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

6. Zgodnie z przepisami RODO, uczestnikowi przeglądu przysługują następujące prawa:

1) dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

2) w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody, uczestnik ma prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do udziału w przeglądzie wojewódzkim. Źródłem danych uczestników przeglądu są ich przedstawiciele ustawowi.

8. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany lub częściowo zautomatyzowany, jednak nie będą służyły podejmowaniu decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i nie będą profilowane.